



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO "INNOCENZO XII" - 00042 ANZIO(RM)

Sede Istituzionale: Via Pegaso 6 -- Dirigenza e Direzione: Via Ardeatina 87 - tel. 06/12.112.5108 -- Succursale: Via Nerone
C.F.:82005080583 - C.M.: RMPS160002-Cod.Univ.Uff.: UF81VG - PEIO: rmps160002@istruzione.it - PEIC: rmps160002@pec.istruzione.it



Circolare N.3 del giorno 05.9.2025

Docenti

Studenti

Genitori

P.c. DSGA

Personale Ata

Sito

Oggetto: Procedura di attivazione per la somministrazione dei farmaci a scuola

L'esistenza di problematiche connesse alla presenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico esige interventi finalizzati a tutelarne il diritto allo studio, alla salute ed al benessere all'interno della struttura scolastica.

Considerata la necessità di regolamentare questo settore la Regione Lazio ha emanato il Protocollo d'Intesa tra MIUR-USR del Lazio e Regione Lazio, 31 gennaio 2018, valutando che:

- 1- il soccorso di alunni che esigono la somministrazione di farmaci si configura come attività che non richiede il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto che interviene;
- 2- tale attività di soccorso rientra in un protocollo terapeutico stabilito da sanitari della ASL, la cui omissione può causare gravi danni alla persona;
- 3- la prestazione del soccorso viene supportata da una specifica "formazione in situazione" riguardante le singole patologie, nell'ambito della più generale formazione sui temi della sicurezza.

Accogliendo quanto contenuto nel citato Protocollo si è provveduto a stilare un iter per attivare la procedura che autorizza la somministrazione di farmaci in orario scolastico.

PROTOCOLLO DI SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI A SCUOLA

Oggetto del presente protocollo sono le procedure finalizzate all'assistenza di studenti che necessitano della somministrazione di farmaci (finanche salvavita) in orario scolastico, al fine di tutelarne il diritto alla salute, al benessere e allo studio.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Linee guida per la somministrazione dei farmaci in orario scolastico, MIUR – MINISTERO DELLA SALUTE, 2005 e protocollo d'intesa USR Lazio e Regione Lazio "Percorso integrato per la somministrazione dei farmaci in ambito e orario scolastico".

Soggetti coinvolti:

- Dirigente Scolastico
- Personale scolastico: personale docente, educativo e ATA, assistenti specialistici
- Genitori (o chi esercita la responsabilità genitoriale) dello studente richiedenti la somministrazione del farmaco
- Studente maggiorenne richiedente la somministrazione del farmaco
- Medico di base o medico specialista o Azienda Sanitaria Locale
- Enti locali

Procedura di intervento

La somministrazione di farmaci in orario scolastico deve essere formalmente richiesta dai genitori degli studenti o da coloro che esercitano la responsabilità genitoriale, a fronte della presentazione di una certificazione medica attestante lo stato di malattia dello studente con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia) compilando debitamente la modulistica allegata e apponendo tutte le firme previste.

La consegna della documentazione avverrà, previo appuntamento, presso la segreteria didattica, sede di via Ardeatina.

Il ricorso a questo protocollo si rende necessario nei casi in cui lo studente:

- sia affetto da patologia cronica la cui terapia necessita la somministrazione di farmaci in orari non differibili da quelli scolastici e non richieda l'esercizio della discrezionalità da parte di chi deve somministrare il farmaco (né in relazione all'individuazione degli eventi in cui occorre somministrare il farmaco né in relazione ai tempi, alla posologia e alle modalità di somministrazione e di conservazione dello stesso);
- sia affetto da patologia cronica che può manifestarsi in episodi di emergenza non prevedibili ma comunque noti e risolvibili attraverso il trattamento prescritto da personale medico e non richiedente competenze specialistiche.

La somministrazione di farmaci da parte del personale scolastico è possibile a condizione che:

- ✓ il personale scolastico si renda volontariamente disponibile;
- ✓ in via prioritaria, il personale scolastico che abbia frequentato i corsi di formazione per addetti al Primo soccorso, qualunque sia la modalità di somministrazione e, qualora necessario, i corsi di formazione alla somministrazione di farmaci salvavita a cura delle ASL competenti (corre l'obbligo rammentare che il personale **potrebbe incorrere nelle sanzioni previste dall'art. 2048 del codice civile e dall'art. 591 e dall'art.593 c.p. nel rifiutarsi di somministrare farmaci salvavita**)
- ✓ che la somministrazione non richieda specifiche cognizioni sanitarie o metta in campo discrezionalità tecniche da parte del somministratore.

Il Dirigente Scolastico provvede a:

- organizzare momenti formativi per tutto il personale scolastico in servizio al fine di informarlo sulla procedura di somministrazione dei farmaci messa in atto dall'Istituto in sinergia con la famiglia, il personale sanitario e lo studente interessato;
- richiedere alla famiglia dello studente che necessita di somministrazione di farmaci in orario scolastico la documentazione necessaria;
- individuare il luogo fisico idoneo per la conservazione e la somministrazione di farmaci;
- autorizzare, se prevista e certificata, l'autosomministrazione del farmaco;
- concedere, su richiesta, alla famiglia dello studente, o a personale sanitario specializzato, l'autorizzazione ad accedere ai locali dell'Istituto qualora la somministrazione del farmaco necessiti cautele maggiori o procedure particolari (farmaci iniettivi, utilizzo di strumentazione tecnica);
- ricorrere al Servizio Sanitario Nazionale quando si verificano episodi di emergenza;
- coinvolgere Enti e Servizi Sanitari locali ogni qualvolta risulti indispensabile ricorrere ad essi per mancanza di risorse o disponibilità o competenze interne all'Istituto, al fine di attuare la piena realizzazione del diritto allo studio e garantire il diritto alla salute degli studenti.

Il personale scolastico si impegna a:

- collaborare a un'efficace realizzazione del presente protocollo, volto a garantire il diritto allo studio di ogni studente;
- partecipare a corsi di formazione tenuti da personale specializzato;
- segnalare con tempestività qualsiasi episodio non rientri nella casistica contemplata dal presente protocollo;
- provvedere alla somministrazione del farmaco se individuato dal Dirigente Scolastico in qualità di somministratore;
- ricorrere al servizio sanitario nazionale immediatamente ogni qualvolta si manifestino episodi di emergenza.

Le famiglie si impegnano a:

- segnalare tutti i casi che potenzialmente necessitano di una maggiore attenzione, in particolar modo i casi di allergia alimentare che possono in maniera imprevedibile dare adito ad episodi di shock anafilattico;
- consegnare all'Istituto la modulistica fornita, compilata, sottoscritta e supportata dalle certificazioni richieste.;
- consegnare i farmaci all'Istituto solo ed esclusivamente dopo l'attivazione del protocollo relativo alla somministrazione del farmaco, attestando per iscritto l'integrità e la validità in apposito verbale di consegna e a fornire tempestivamente le nuove dosi del farmaco quando esso termina;
- informare tempestivamente di eventuali variazioni della terapia prescritta.

GESTIONE DELLE EMERGENZE

In caso di emergenza resta prescritto il ricorso al Sistema sanitario Nazionale di Pronto Soccorso nei casi in cui si ravvisi la sussistenza di una situazione di emergenza.

SOMMINISTRAZIONE DURANTE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE ESTERNE ALL'EDIFICIO SCOLASTICO

Durante le attività didattiche che si svolgono al di fuori dell'edificio scolastico (uscite didattiche, attività sportive, etc.) la somministrazione dovrà essere ugualmente possibile. Il consiglio di classe che approva l'attività esterna dovrà indicare il nominativo della persona addetta alla somministrazione dei farmaci unitamente a quello degli accompagnatori.

AUTO-SOMMINISTRAZIONE DEL FARMACO DA PARTE DEGLI STUDENTI

Può essere consentita l'autosomministrazione dei farmaci autorizzati quando ciò è previsto da protocollo medico e esclusivamente da parte di studenti che siano autonomi: tale competenza dovrà essere riportata nel certificato per la somministrazione di farmaci in orario scolastico.

N.B. Si rammenta che l'attivazione del percorso assistenziale potrà avvenire solo esclusivamente dopo la richiesta della famiglia, debitamente documentata, e l'organizzazione del servizio da parte del Dirigente scolastico.

I collaboratori scolastici non sono autorizzati a prendere in carico i farmaci senza preventiva comunicazione da parte degli uffici preposti.

Per la Dirigente Scolastica
Prof.ssa Antonietta De Luca
La collaboratrice della Dirigente
Prof.ssa Renata Ottolini